

ДЕПАРТАМЕНТ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«ЮРГАМЫШСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(ГБПОУ «Юргамышский медицинский колледж»)

ПРИНЯТО:
на заседании Совета Учреждения
ГБПОУ «Юргамышский
медицинский колледж»
Протокол № 23
от «26» мая 2014 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГБПОУ
«Юргамышский медицинский
колледж»
А.И. Шимолин
«26» мая 2014 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов

1. Общие положения

1.1. Положение «О стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов» (далее - Положение) разработано в соответствии с:

- Законом РФ № 159 - ФЗ от 21.12.1996 г. «О дополнительных гарантиях по социальной защите детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;
- Типовым положением о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов федеральных государственных образовательных учреждений высшего и среднего профессионального образования, аспирантов и докторантов, утвержденного постановлением Правительства РФ № 487 от 27.06.2001 г.;
- постановлением Правительства РФ № 1206 от 03.11.1994 г. «Об утверждении порядка назначения и выплаты ежемесячных компенсационных выплат отдельным категориям граждан»;
- приказом Министерства образования РФ № 2782 от 05.11.1998 г. «О порядке предоставления академических отпусков»;
- письмом Министерства образования РФ № 35-55-35ин/02-07 от 23.01.2002 г. «О новом типовом положении о стипендиальном обеспечении студентов»;
- Уставом ГБПОУ «Юргамышский медицинский колледж».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок выплаты стипендий и оказания других форм материальной поддержки студентам ГБПОУ «Юргамышский медицинский колледж» (далее - Учреждения).

1.3. Основной формой материальной поддержки студентов Учреждения является стипендиальное обеспечение.

1.3.1. Стипендия является денежной выплатой, назначаемой студентам, успешно обучающимся в Учреждении по очной (основной) форме обучения за счет средств областного бюджета.

1.4. К иным формам материальной поддержки студентов в Учреждении относятся прочие выплаты, производимые из стипендиального фонда, в частности оказание студентам материальной помощи, назначение на выплату стипендии стимулирующего характера, премирование и иные виды материального поощрения студентов, установленные локальными актами Учреждения.

1.5. Материальная поддержка студентов осуществляется в пределах стипендиального фонда Учреждения, формируемого за счет:

- 1) средств областного бюджета, выделяемых:
 - на стипендиальное обеспечение и премирование студентов в соответствии с законодательством РФ и Курганской области;
 - на оказание помощи нуждающимся студентам и организацию культурно-массовой, физкультурной и оздоровительной работы;
 - для выплаты студентам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, ежегодного пособия на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей;

- 2) средств, предназначенных для выплаты именных стипендий;

- 3) внебюджетных средств.

1.6. Средства стипендиального фонда предназначены для выплаты студентам стипендий, стимулирующих и премиальных выплат, оказания других форм материальной поддержки в соответствии с законодательством РФ и Курганской области, настоящим Положением.

1.7. Распределение стипендиального фонда и назначение студентам стипендий производится по согласованию с профкомом студентов Учреждения на заседаниях стипендиальной комиссии в порядке, установленном Советом Учреждения ГБПОУ «Юргамышский медицинский колледж».

1.7.1. Объем бюджетных средств, направляемых на выплату государственных социальных стипендий, не может превышать 50 процентов бюджетных средств, предназначенных для выплаты государственных академических и социальных стипендий.

1.9. Порядок формирования и работы стипендиальной комиссии регламентируется Положением «О стипендиальной комиссии» (приложение 1).

2. Стипендиальное обеспечение студентов

2.1. Стипендиальное обеспечение является основной формой материальной поддержки студентов Учреждения.

2.2. На основании решения стипендиальной комиссии в зависимости от успехов в учебе, научной и общественной деятельности студенты Учреждения могут быть назначены на выплату им следующих видов стипендий:

- государственной социальной стипендии;
- государственной академической стипендии;
- повышенной государственной академической стипендии;
- единовременной повышенной стипендии;
- именной стипендии (Губернатора Курганской области).

2.3. Студенты, успешно обучающиеся по основной (очной) форме обучения за

счет средств областного бюджета, обеспечиваются в Учреждении государственными академическими и социальными стипендиями в порядке, установленном настоящим Положением.

2.4. Размер государственной академической стипендии студента на заседании стипендиальной комиссии с учетом районного (Уральского) коэффициента и не может быть меньше размера стипендии, установленного законодательством РФ.

2.5. Размер государственной социальной стипендии студента определяется в Учреждении на стипендиальной комиссии с учетом районного (Уральского) коэффициента и не может быть меньше полуторного размера уже установленной в Учреждении государственной академической стипендии.

2.6. Студенты, назначенные на государственную академическую стипендию по результатам сессии или успеваемости за семестр, допустившие за текущий месяц более 30 часов пропусков занятий без уважительной причины снимаются со стипендии.

2.7. Студенты, назначенные на получение государственной академической стипендии по результатам сессии или успеваемости за семестр, допустившие по итогам посещаемости за семестр более 10 часов пропусков занятий без уважительной причины снимаются со стипендии на срок до 2-х месяцев.

2.8. Студенты в случае временной нетрудоспособности, подтвержденной справкой медицинского учреждения о временной нетрудоспособности, получают стипендию в полном размере до восстановления трудоспособности или до установления им клинико-экспертной комиссией инвалидности.

2.9. Студентам, назначенным на государственную академическую стипендию, в период предоставления им отпуска по уходу за ребенком до 1,5 лет, академического отпуска по медицинским показаниям, либо иным уважительным причинам, указанная стипендия не выплачивается.

2.9.1. Студентам, назначенным на государственную академическую стипендию, после выхода из академического отпуска выплата указанной стипендии возобновляется до рассмотрения результатов очередной экзаменационной сессии.

2.9.2. Студентам Учреждения, входящим в категорию детей-сирот или детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в период предоставления им академического отпуска по медицинским показаниям ежемесячная выплата им государственной социальной стипендии не прекращается.

2.9.4. Финансовые условия предоставления академического отпуска студентам, обучающимся на платной договорной основе, определяются условиями договора или дополнительного соглашения.

2.9.5. Студентам, находящимся в академическом отпуске, Учреждение вправе производить дополнительные выплаты за счет собственных средств.

2.10. Студентам, прервавшим обучение в Учреждении в связи с призывом в Вооруженные Силы РФ, государственная академическая стипендия назначается со дня восстановления на обучение после их увольнения в запас, независимо от разницы дисциплин, возникшей по причине изменения учебных планов.

2.11. Студентам, обучавшимся в Учреждении на бюджетной основе и переведенным в другое учебное заведение с начала нового учебного года, государственная академическая стипендия за время летних каникул выплачивается тем

учебным заведением, в котором они обучались до перевода.

2.12. Студенты, успешно обучающиеся в Учреждении по очной (основной) форме за счет средств областного бюджета, за особые успехи в учебной, научной и общественной деятельности могут быть назначены на повышенную государственную академическую стипендию, единовременную повышенную и именную стипендии.

2.13. Назначение студентам повышенной государственной академической стипендии производится по итогам экзаменационной сессии сроком на один семестр в двукратном размере для студентов, обучающихся только на «отлично» (5); старост учебных групп, обучающихся только на «хорошо» (4) и «отлично» (5); полуторном - для студентов, обучающихся только на «хорошо» (4) и «отлично» (5); старост учебных групп, обучающихся на «хорошо» (4) и «отлично» (5) и имеющих не более одной удовлетворительной оценки по итогам семестра.

2.14. Назначение и выплата студентам единовременных повышенных стипендий в указанном размере в целях стимулирования их учебной и общественной деятельности и при наличии средств стипендиального фонда может производиться как в начале, так и по итогам учебного года.

2.15. Размеры единовременных повышенных стипендий за активное участие в научно-исследовательской работе, успехи в учебной, научной и общественной деятельности, спортивные достижения, определяются директором Учреждения, либо на стипендиальной комиссии, путем применения к установленной студенту государственной академической стипендии повышающих коэффициентов от 1,5 до 5.

2.16. Размеры именных стипендий для студентов Учреждения определяются в соответствии с положениями, утвержденными органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами, их учредившими.

2.17. Студенты, назначенные на единовременную повышенную и именную стипендии, не лишаются права на дальнейшее получение государственной академической стипендии.

3. Порядок назначения студентам государственных социальных стипендий

3.1. Государственные социальные стипендии в установленных законодательством РФ размерах назначаются в обязательном порядке студентам:

- детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам, из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- признанным в установленном порядке инвалидами I и II групп;
- пострадавшим в результате аварии на Чернобыльской АЭС и других радиационных катастроф;
- являющимся инвалидами и(или) ветеранами боевых действий, участникам боевых действий на территориях других государств;
- имеющим детей и (или) состоящим в браке.

3.2. Право на получение государственной социальной стипендии имеет студент, представивший в Учреждение выдаваемую органом социальной защиты

населения по месту жительства справку для получения государственной социальной помощи.

Справка представляется ежегодно.

3.3. Назначение государственной социальной стипендии осуществляется приказом директора Учреждения по представлению стипендиальной комиссии в пределах предусмотренных на эти цели средств стипендиального фонда.

3.4. Выплата государственной социальной стипендии производится один раз в месяц.

3.5. Государственная социальная стипендия начинает выплачиваться студенту с 1-го числа месяца, следующего за месяцем издания соответствующего приказа директора.

3.6. Выплата студенту государственной социальной стипендий прекращается с месяца, следующего за месяцем издания приказа о его отчислении из Учреждения, либо в связи с прекращением действия основания, по которому она была назначена.

3.7. Выплата государственной социальной стипендии приостанавливается при наличии задолженности по результатам экзаменационной сессии и возобновляется после ее ликвидации с момента приостановления выплаты указанной стипендии.

3.8. Студенты, получающие государственную социальную стипендию, имеют право претендовать на получение государственной академической стипендии на общих основаниях.

4. Порядок назначения студентам государственных академических и именных стипендий

4.1. Назначение студентам государственных академических стипендий производится приказом директора Учреждения по представлению стипендиальной комиссии 2 раза в учебном году по результатам экзаменационных сессий.

4.1.1. В тех случаях, когда экзаменационная сессия проводится 1 раз в учебном году, назначение государственных академических стипендий производится по итоговым оценкам успеваемости за семестр с 1-го числа месяца, следующего за окончанием семестра.

4.1.2. При назначении студентам государственных академических стипендий учитывается совокупность оценок, полученных на экзаменах и итоговых оценок за семестр по выносимым на экзамены предметам, а так же оценки по учебно-производственной практике. В случаях, когда курс лекций по предметам и учебно-производственная практика в соответствии с учебными планами заканчивается после срока, установленного для проведения экзаменационной сессии, оценки по этим предметам и практике учитываются вместе с оценками следующего семестра.

4.2. В первом семестре обучения государственная академическая стипендия в обычном размере назначается всем студентам нового набора (согласно плану набора), в целях стимулирования их учебной деятельности.

4.3. Студентам, зачисленным в Учреждение без экзаменов и имеющим в документе об образовании отличные оценки, государственная академическая стипендия назначается так же в обычном размере.

4.4. Студентам, принятым для обучения по целевой контрактной подготовке, в

пределах ассигнований на среднее профессиональное образование, предусматриваемых в бюджете Курганской области на соответствующий год, государственная академическая стипендия назначается на общих основаниях.

4.5. Студентам, принятым в Учреждение для обучения на бюджетной основе в порядке перевода из других учебных заведений, государственная академическая стипендия назначается на общих основаниях по результатам последней сданной по прежнему месту учебы экзаменационной сессии (результатам семестра).

4.6. При условии успешной сдачи всех экзаменов и зачетов в период экзаменационной сессии, а также по результатам текущей успеваемости за семестр и отсутствии пропусков теоретических и практических занятий без уважительных причин, государственная академическая стипендия может быть назначена с учетом материального положения семьи студентам, имеющим по итогам семестра не более 2-х удовлетворительных оценок, а так же студентам выпускных групп с пропуском занятий без уважительных причин не более 20 часов в течение семестра.

4.7. Студенты, получавшие в течении семестра стипендию и не явившиеся на экзамены в период экзаменационной сессии по болезни, удостоверенной соответствующим документом лечебного учреждения, имеющего право выдачи листков временной нетрудоспособности, или по другим уважительным причинам, подтвержденным необходимыми документами, не снимаются с государственной академической стипендии до результатов сдачи экзаменов в индивидуальные сроки, дополнительно установленные приказом директора.

4.7.1. После сдачи всех экзаменов данная стипендия указанной категории студентов назначается на общих основаниях.

4.8. Студенты, имеющие право на получение государственной академической стипендии по итогам успеваемости за семестр, но имеющие по итогам посещаемости за семестр более 16 часов пропусков занятий без уважительной причины на стипендию не назначаются.

5. Другие формы материальной поддержки студентов

5.1. На оказание помощи нуждающимся студентам, обучающимся в Учреждении по очной (основной) форме обучения, выделяются дополнительные средства в размере 25% стипендиального фонда, в установленном порядке предусматриваемого в областном бюджете.

5.2. Материальная помощь из стипендиального фонда может быть оказана студентам в следующих случаях:

- в связи со смертью одного из родителей;
- в случае наступления чрезвычайных обстоятельств (пожара, аварии и т.д.);
- по иным семейным обстоятельствам.

5.3. Решение об оказании единовременной материальной помощи принимается директором на основании личного заявления студента и приложенных к нему доказательных документов (копии свидетельства о смерти, справки о доходах родителей, справки о составе семьи и др.).

5.4. При оказании материальной помощи студентам учитывается мнение учебной группы и органов самоуправления студентов.

5.5. Из стипендиального фонда может быть оказана материальная поддержка для организации культурно-массовой, физкультурно - оздоровительной работы с обучающимися очной формы обучения.

Данные средства могут быть израсходованы на:

- организационные взносы при участии от лица Учреждения в фестивалях и конкурсах,
- организацию питания,
- транспортные и экскурсионные расходы,
- оплату проживания,
- оплату билетов на посещение театров, выставок, концертов и т.п.,
- приобретение спортивного, и другого инвентаря, музыкальной, осветительной аппаратуры, техники для обеспечения видео и фотосъёмки мероприятий;
- приобретение расходных материалов для обеспечения мероприятий и изготовления реквизита;
- поощрения обучающихся по итогам проведения мероприятий.

5.6. Социальная поддержка оказывается студентам Учреждения в порядке, установленном настоящим Положением в зависимости от их материального положения.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение действует с момента его утверждения директором Учреждения и до замены новым.

6.2. Все изменения и дополнения в настоящее Положения вносятся приказом директора по согласованию с профкомом студентов Учреждения.

Приложение: Положение «О стипендиальной комиссии»

ДЕПАРТАМЕНТ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«ЮРГАМЫШСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(ГБПОУ «Юргамышский медицинский колледж»)

Приложение к Положению «О
стипендиальном обеспечении и
других формах материальной
поддержки студентов»,
утвержденному . 26 мая . 2014 г.

ПРИНЯТО:
на заседании Совета Учреждения ГБПОУ
«Юргамышский медицинский колледж»
Протокол № 23
от «26» мая 2014 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О стипендиальной комиссии

1. Общие положения

1. Положение «О стипендиальной комиссии» (далее - Положение) разработано в соответствии с:

- Типовым положением о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов федеральных государственных образовательных учреждений высшего и среднего профессионального образования, аспирантов и докторантов, утвержденного постановлением Правительства РФ № 487 от 27.06.2001 г.;
- письмом Министерства образования РФ № 35-55-35ин/02-07 от 23.01.2002 г. «О новом типовом положении о стипендиальном обеспечении студентов»;
- Уставом ГБПОУ «Юргамышский медицинский колледж»;
- Положением «О стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов».

2. Стипендиальная комиссия создана в ГБПОУ «Юргамышский медицинский колледж» (далее - Учреждение) на постоянной основе для реализации Типового положения о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов федеральных государственных образовательных учреждений высшего и среднего профессионального образования, аспирантов и докторантов, утвержденного постановлением Правительства РФ от 27.06.2001 г. № 487.

3. Основным принципом работы стипендиальной комиссии Учреждения является дифференцированный подход к уровням стипендии и начисление ее различным категориям студентов в зависимости от их успеваемости, академических и творческих успехов, включая определение количества стипендиатов, размера стипендий (не ниже установленного законодательством РФ), в пределах существующего

стипендиального фонда.

2. Организация работы

2.1. Состав стипендиальной комиссии формируется из председателя — директор Учреждения, и членов комиссии: заместителей директора по учебной и воспитательной работе, заведующих отделениями, классных руководителей, главного бухгалтера, старост групп, а также представителей студенческого Совета общежития и профкома студентов Учреждения.

2.2. Планирование, организацию и непосредственное руководство работой стипендиальной комиссией осуществляет ее председатель.

2.3. Заседания стипендиальной комиссии проводятся в соответствии с графиком учебного процесса, но не позднее двух недель после окончания экзаменационной сессии, а при необходимости - ежемесячно.

2.4. Работа стипендиальной комиссии оформляется протоколом, на основании которого издается приказ о назначении студентам стипендий и иных выплат из стипендиального фонда. Необходимость ведения другой документации определяется комиссией самостоятельно.

2.5. При назначении студентам различных видов стипендий в обязательном порядке учитываются интересы льготных категорий студентов, а также рекомендации и представления председателей цикловых методических комиссий и классных руководителей.

2.6. Назначение стипендий студентам, проявившим себя в конкурсах, фестивалях, концертах и других формах творческой деятельности, осуществляется по представлению председателей предметно-цикловых комиссий.

3. Задачи и функции

3.1. Основными задачами деятельности стипендиальной комиссии являются:

- 1) распределение средств стипендиального фонда;
- 2) стимулирование студентов к достижению высоких показателей в учебе;
- 3) оказание материальной поддержки остро нуждающимся студентам.

3.2. Во исполнение возложенных задач стипендиальная комиссия осуществляет следующие функции:

1) рассматривает данные об успеваемости и посещаемости каждого, обучающегося за счет средств областного бюджета, студента, а так же представления председателей цикловых методических комиссий и классных руководителей;

2) на основании рассмотренных материалов, принимает решения о назначении студентам различных видов стипендий;

3) представляет протоколы заседаний в учебную часть для оформления приказа о назначении студентам стипендий, иных выплат из стипендиального фонда.

4. Права и ответственность

4.1. При наличии средств стипендиального фонда стипендиальная комиссия вправе назначать стипендии соответствующего уровня студентам, имеющим

удовлетворительные оценки по результатам семестра.

4.2. Члены стипендиальной комиссии несут ответственность за своевременное, законное и справедливое распределение средств стипендиального фонда Учреждения.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение является неотъемлемой частью Положения «О стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов» и действует в течение всего срока его действия.

5.2. Все изменения и дополнения в настоящее Положения вносятся приказом директора по согласованию с профкомом студентов Учреждения.

Составитель:

Зам. директора по ВР

Соз Е.И. Созыкина.

«26» мая 2014 г.

Согласовано:

юрисконсульт

Т.А. Т.А. Дёмина.

«17» мая 2014 г.